ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу от 10.02.2023 № 40

План – график

(ДОРОЖНАЯ КАРТА)

разработки (внесении изменений)

АООП ДО МБДОУ детский cад № 4

компенсирующего вида

МО г.Горячий Ключ Краснодарский край

в соответствии с федеральным государственным

образовательным стандартом дошкольного образования

и

федеральной адаптированной программы дошкольного образования и

организации мероприятий, связанных с ее реализацией

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Срок | Исполнитель |
| 1. Организационно–управленческое обеспечение | | | |
| 1 | Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФАОП | Январь-август 2023 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ,  родители(законные представители) |
| 2 | Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствие с ФАОП | Февраль – август  2023 | Старший воспитатель |
| 3 | Организация и проведение Педагогических Советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФАОП | Апрель, май, август  2023 | Старший воспитатель |
| 4 | Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствие с требованиями ФАОП | По мере необходимости 2023 | заведующий |
| 5 | Мониторинг готовности д/с к реализации ФАОП с 01.09.2023 | Август 2023 | Старший воспитатель |
| 2. Методическое обеспечение | | | |
| 6 | Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФАОП | Август - сентябрь 2023 | заведующий |
| 7 | Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФАОП | Февраль 2023 | Старший воспитатель |
| 8 | Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы | Февраль – август 2023 | заведующий |
| 9 | Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФАОП | Февраль – август 2023 | Старший воспитатель |
| 10 | Разработка и утверждение образовательной программы в соответствии с ФАОП | Апрель - август 2023 | заведующий, рабочая группа  педагогов ДОУ, родители(законные представители) |
| 3. Информационное обеспечение | | | |
| 11 | Изучение содержания ФаОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям) | Февраль-март 2023 | педагоги |
| 12 | Сравнение реализуемой адаптированной основной образовательной программы и ФАОП, создать план корректировки имеющейся АООП или разработки новой образовательной программы | Февраль-март 2023 | Старший воспитатель,  рабочая группа |
| 13 | Разработка целевого, содержательного и организационного разделов ФАОП МБДОУ д/с №4 | Февраль-май 2023 | Рабочая группа  родители(законные представители) |
| 14 | Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов внедрения ФАОП с 01.09.2023 | Апрель – август 2023 | педагоги  родители(законные представители) |
| 15 | Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФАОП | До 1 апреля 2023 | Старший воспитатель |
| 4. Материально-техническое обеспечение | | | |
| 16 | Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФАОП | Январь - август 2023 | заведующий |
| 17 | Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФАОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений | Январь - август 2023 | заведующий, зам. по АХР |
| 18 | Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФАОП | Апрель 2023 | Старший воспитатель |
| 19 | Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФАОП | Февраль - август 2023 | Старший воспитатель |
| 20 | Закупка/приобретение методических и  дидактических материалов для реализации ФАОП | Июнь-август 2023 | Старший воспитатель |